

試験申請要領

【再発行について】

再発行は、各試験成績証の紛失による再発行、申請内容の変更、複数発行が必要な場合に受付けています。

- a) 圧縮・曲げ強度試験 ----- 紛失・内容変更・(複数発行不可)
- b) 建設材料試験 ----- 紛失・内容変更・複数発行

※ 再発行申請に必要な書類

- ① 「コンクリート試験依頼申請書」または、「建設材料試験依頼申請書」
- ② 再発行申請理由書
- ③ 内容変更の場合、発行済みの試験成績証(新しい成績証と交換となります)

※ 記載要領

- 1) 申請書は、鹿児島県建設技術センターのホームページからもダウンロードできますのでご利用ください。

手書きの場合、はっきりと楷書体で、ボールペン等で記入して下さい。(鉛筆類不可。)

訂正は、二重線で見え消しをし、近くに苗字のサインまたは、押印とし、修正液等で訂正した申請書は受け付けませんので、ご協力の程、よろしくお願い致します。

- 2) 上記の①, ②の書類の最上段の日付は、再発行を申請する日です。
- 3) ①の申請書は、申請日を除き、試験依頼をおこなったものと同じ内容を記載します。
- 4) ②の理由書の中段付近「試験申請年月日」は、各試験を申請した日です。
- 5) 再発行は、当試験研究班に保管している申請書及び、試験成績書(控)の準備が必要なため、事前に、①, ②の申請書(収入証紙なし)を作成のうえ、FAXをいただければ、来所日に即日発行ができますが、事前連絡なしの場合、書類が整わず、即日発行ができない場合があります。
- 6) 再発行は、1枚の成績証に対して、理由書は1枚ずつ必要です。1枚の理由書で、複数の成績証の発行は、できません。(建設材料試験の複数発行申請を除く。)
- 7) 1枚の理由書で、紛失、内容変更の同時再発行は出来ません。ご面倒ですが、紛失による再発行の手続き後、内容変更の再発行手続きとなります。

【成績証の受け取り方法】

- (1) 成績証の郵送希望の場合、返信用封筒A4版に郵送先を記入のうえ、簡易書留用切手420円分(6件まで)を貼り、申請時に提出してください。(7~15件までは440円。)
- (2) 後日、取りに来られる時は、成績証が発行済みか、事前に電話確認のうえ、受付時間内にお越しください。

お問い合わせ先(午前8時30分~午後4時まで)(12時~13時及び土、日、祝日は除く。)

〒891-0115 鹿児島市東開町1番地

公益財団法人 鹿児島県建設技術センター 企画研究課 試験研究班

TEL 099-268-5708(FAX兼用)

なお、FAXは、PM5:00~翌AM8:30まで、節電のため、電源を「OFF」にしていますので、受け付けできません。(土日、祝日は終日OFFです。)

(この申請方法の内容が予告なく変更されることもありますのでご了承願います。)