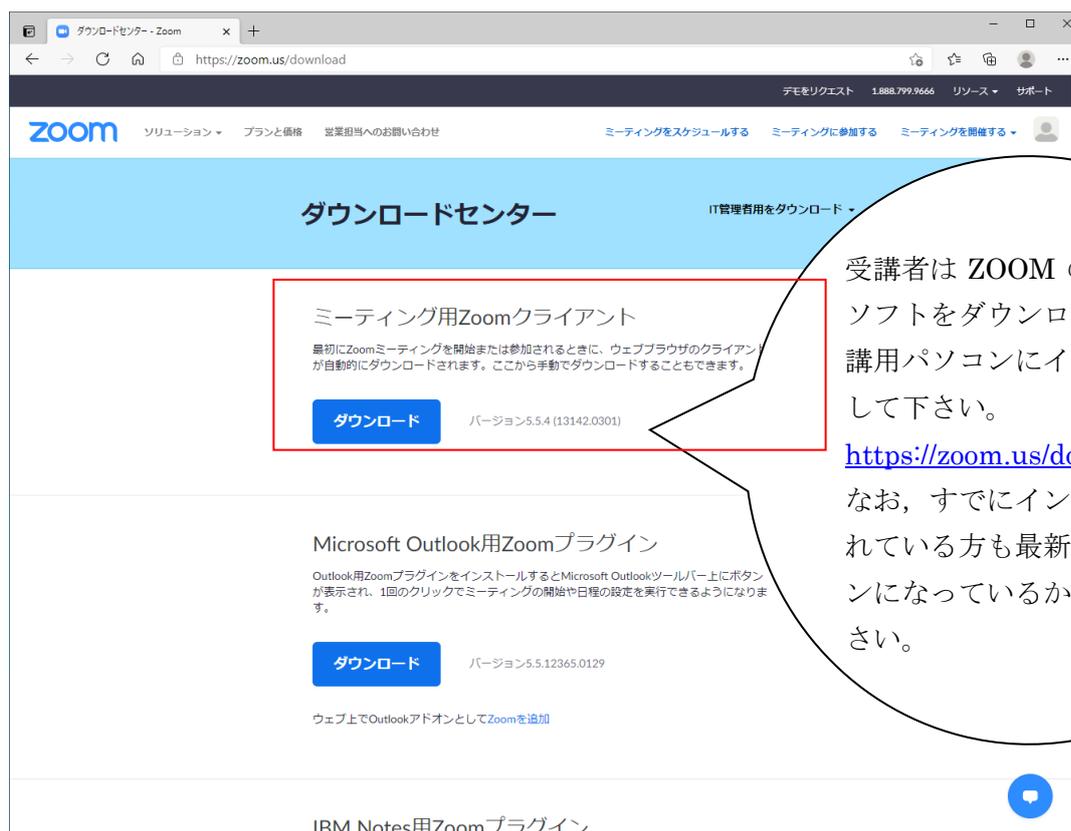


1. ZOOM のダウンロード・インストールについて



受講者は ZOOM の HP からソフトをダウンロードし、受講用パソコンにインストールして下さい。

<https://zoom.us/download>
なお、すでにインストールされている方も最新のバージョンになっているかご確認ください。

2. ZOOM のミーティング参加手順について。



受講者は ZOOM を起動し「ミーティングに参加」から入室



受付完了メールで送られてきたミーティング ID を入力し、名前への入力欄には CPDS 又は CPD (必要な方のみ)、受付番号、氏名 (任意) を入力して下さい。
例：CPDS 10 技術 太郎
1 台のモニターを複数人で受講される場合は所属名を記入し後日受講者名簿を提出して下さい。ただし、その場合は CPDS・CPD の登録はできません。



受付完了メールで送られてきたミーティングパスコードを入力。

※ZOOM ホームページ上で接続テスト (ミーティングテスト) も可能です。事前にテストを行い、マイク、スピーカー、WEB カメラが使用できるか併せて確認し受講して下さい。